



Felhasználói kézikönyv

ERA - ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS ÚRLAPKEZELŐ KLIENS FELÜLET

Tartalom

1. Általános információk	4
1.1. A dokumentum célja	4
2. Elektronikus ügyintézés űrlapok	4
2.1. Általános	5
2.2. Törzsadat-bejelentés	6
3. Űrlap sablon	7
3.1. Az űrlap sablon kinézete	7
3.2. Hatályba lépés dátuma	8
3.3. Lebegő panel	9
3.3.1. Információs gomb	9
3.3.2. Határozat megadása	10
3.4. Iktatószám megadása	10
3.5. ISIN kód	11
3.6. K-Szám	12
3.7. Cím	12
3.8. Fájl csatolása	14
3.9. Kereshető mező	15
3.9.1. Keresés visszavonása	16
3.10. KTA adat megadása – Hatályba lépés	17
3.10.1. Mandátum vége	17
3.10.2. Általános eset	17
3.11. Űrlap mentése – KTA adatokkal nem rendelkező űrlap esetén	19
3.11.1. Űrlap mentés folyamata	19
3.11.2. Űrlap import (visszatöltés) folyamata	20
Átmeneti időszak	22
3.11.3.	22
3.12. Hibaüzenet	23
4. Űrlap sablon beküldése	23
5. Űrlapkereső	24
5.1. Űrlapkeresés – bejelentkezés nélkül a kezdőoldalon	26
5.2. Űrlapkeresés – bejelentkezést követően, intézményválasztás nélkül	27
5.3. Űrlapkeresés – bejelentkezést és intézményválasztást követően	28

Fogalom	Magyarázat
KTA	Az MNB központi törzsadattára, melynek alapfeladata a Felügyelet látókörébe kerülő intézményekkel és személyekkel kapcsolatos olyan adatok nyilvántartása és azok lekérdezésének biztosítása, amelyek a felügyeleti munka ellátásához szükségesek.
Űrlap szerkesztő	MNB belső alkalmazás, mely az Űrlapok mezőinek szerkesztésére szolgál.
ERA	Az MNB elektronikus rendszere hitelesített adatok fogadására. Itt találhatóak az ún. ERA szolgáltatások, pl. az elektronikus ügyintézéshez szükséges szolgáltatások is.
Form Admin	MNB belső alkalmazás, mely az űrlapok létrehozásra, paraméterezésére, publikálásra szolgál.
Form	Az ERA része, itt jelennek meg és itt lehet kitölteni / beküldeni az űrlapokat.
Fogadó	Az MNB részére szolgáltatott adatok fogadását és célrendszerbe történő továbbítását végző szolgáltatás.

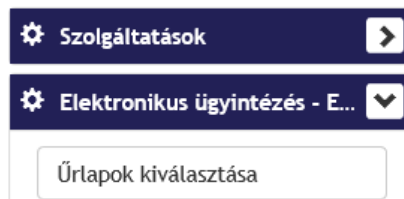
1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1.1. A dokumentum célja

Új űrlapkezelő alkalmazás került kialakításra, amelynek a felülete az ERA rendszerben érhető el. A dokumentum célja, hogy bemutassa a felületet, azaz az ERA elektronikus ügyintézés szolgáltatásainak használatát.

2. ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS ŰRLAPOK

Az ERA rendszerbe történő bejelentkezést követően az intézmény, majd a megfelelő szolgáltatás kiválasztását követően megjelenik az „Űrlapok kiválasztása” menüpont:

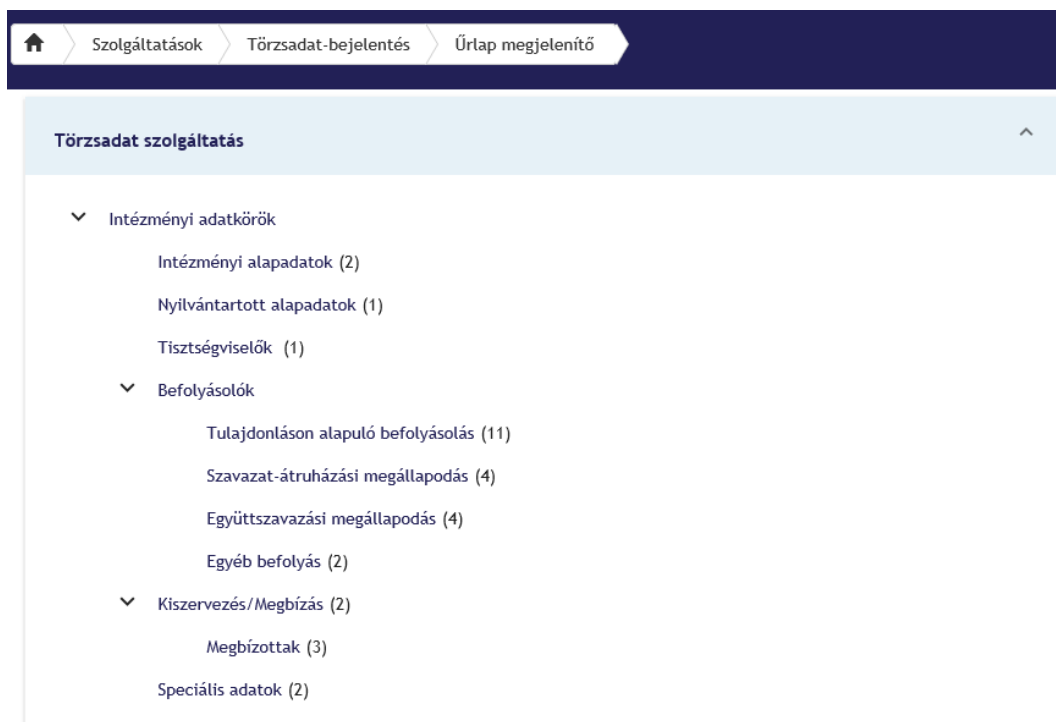


Erre a menüpontra kattintva,

- Az általános elektronikus ügyintézés szolgáltatások esetén megjelennek azok a szolgáltatás menük dobozként (ún. alboxként), amelyekhez tartozik az intézményhez publikált űrlap.



- A Törzsadat-bejelentés szolgáltatás esetén megjelenik az intézményi fának az a része, amiben létezik publikált űrlap a kiválasztott intézményhez.

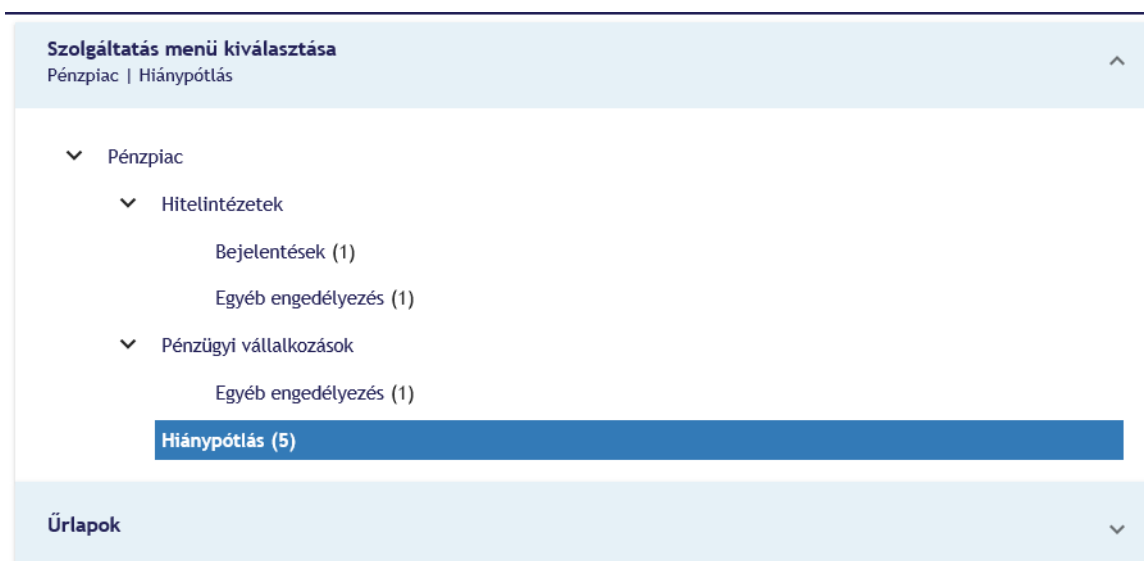


2.1. Általános

Általános szolgáltatás esetén, egy dobozra kattintva, az alatta lévő struktúra jelenik meg, ezek a szolgáltatás menükhöz felvett második szinten lévő menük, amikhez tartozik megjeleníthető űrlap sablon is.

A menüstruktúrában való barangolásnál és kiválasztásnál azonos a működés általános és törzsadatbejelentés típusú szolgáltatásoknál. Ha kiválasztjuk a menüpontot, akkor megjelennek hozzá a sablonok. A kiválasztott sablonhoz lenyílik a hozzá tartozó leírás az info gombra kattintva.

Általános szolgáltatás esetében értelmezett a mentés, kivétel ez alól a KTA adatokkal rendelkező űrlap, ebben az esetben a mentés az űrlap kliens felületén nem értelmezett.



Szolgáltatás menü kiválasztása		
Pénzpiac Hiánypótlás		
Űrlapok		
Név	Verzió	Leírás
Általános kérelem Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1003_v1	i
Vezetőválasztás Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1036_v1	i
Részesedésszerzés Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1037_v1	i
Kiszervezés Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1039_v1	i
Függő közvetítői engedély - Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1050_v1	i

elem per oldal 10 1 - 5 / 5 < >

Az űrlapra való kattintás után az űrlap automatikusan megnyílik.

2.2. Törzsadat-bejelentés

Törzsadat-bejelentés	
Szolgáltatások > Törzsadat-bejelentés > Űrlap megjelenítő	
Törzsadat szolgáltatás	
<ul style="list-style-type: none"> Intézményi adatkörök <ul style="list-style-type: none"> Intézményi alapadatok (2) Nyilvántartott alapadatok (1) Tisztségviselők (1) Befolyásolók <ul style="list-style-type: none"> Tulajdonláson alapuló befolyásolás (11) Szavazat-átruházási megállapodás (4) Együttszavazási megállapodás (4) Egyéb befolyás (2) Kiszervezés/Megbízás (2) <ul style="list-style-type: none"> Megbízottak (3) Speciális adatok (2) 	

KTA adatokkal rendelkező űrlap esetében a KTA adatokat az itt látható felületen lehet kitölteni.

Törzsadat szolgáltatás
Intézményi adatkörök | Belső ellenőr

Űrlapok
IT_1008 (KU_1004_v0)

Adat választása
Könyvvizsgálói Megbízatás

[Új Kta adat létrehozása](#)

Könyvvizsgáló cég neve :

Könyvvizsgáló személy neve :

Könyvvizsgáló helyettes személy neve :

Alap :

Könyvvizsgáló cég neve	Könyvvizsgáló személy neve	Könyvvizsgáló helyettes személy neve	Alap
Hungária Könyvvizsgáló Kft.	Zoltán		

KTA-s adatok kiválasztására addig van lehetőség, amíg az adatok összes ágát be nem jártuk. Ebben az esetben automatikusan megnyílik az űrlap az eddig kiválasztott adatokkal. Abban az esetben, ha új adatot kívánunk bejelenteni, az "Új KTA adat létrehozása" funkció kiválasztását követően nyílik meg az űrlap.

A listában szereplő (az MNB törzsadat nyilvántaró rendszerében szereplő) adatok szűrhetők a szűrő mezőkbe gépelve. A szűrés kizárólag a találatok szűkítésére szolgál, így ezeknél a mezőknél nem lehet új adatokat megadni/rögzíteni, az kizárólag az „Új KTA adat létrehozása” funkcióval lehetséges!

3. ŰRLAP SABLON



3.1. Az űrlap sablon kinézete

Minden kötelező mező sárga színnel jelenik meg az űrlapon. Amennyiben a mező kitöltése előtt meg kell adni egy adatot (pl.: hatályba lépés dátuma, határozat), akkor szaggatott vonallal jelenik meg a mező.

Bejelentő űrlap a Magyar Nemzeti Bank elnökének 39/2013. (XII.29.) MNB rendelete a pénzügyi közvetítőrendszer felügyelete alá tartozó személyek és szervezetek törzsadat-bejelentési kötelezettségének teljesítéséhez

Űrlap egyedi sorszáma: CIB Bank Zrt. 10136915	10136915/2020111154437
---	------------------------

KTA4 Könyvvizsgáló intézmény adatai (BVF, BAKF, BK nem tölti)

KTA4A01	Könyvvizsgáló társaság neve	Kötelező mező! maximum: 255 0/255
KTA4A02	Megbízás kezdete (éééé.hh.nn) 
KTA4A03	Megbízás vége (éééé.hh.nn) 
KTA4A04	Törzsszám	Kötelező mező! maximum: 8 0/8
KTA4A05	Székhely	Magyarország Ország Magyarország Irányítószám Város Közterület neve Közterület típusa Házsám Emelet

3.2. Hatályba lépés dátuma

Ha egy mezőnél ezt be kell állítani, akkor a mezőre kattintva egy felugró ablak jelenik meg, ahol meg kell adni a bejelenteni kívánt törzsadat hatálybalépésének (érvényesség kezdete) dátumát. Amennyiben bepipáljuk a „Minden mezőre érvényes” jelölőnégyzetet, akkor az itt megadott érték minden mezőre érvényes lesz, ahol ezt meg lehet adni. Miután elmentettük a dátumot a mező kitölthető lesz. Az űrlapon javasolt a hatálybalépés dátumát egységesen tölteni, de adatkörönként semmiképpen nem lehet különböző a dátum.



Amennyiben a mezőnek kis helyen kell elférnie, úgy az alábbi képen látható módon jelenik meg. A beállított dátumot, úgy lehet megtekinteni, ha az ikon fölé visszük az egeret. Kattintással pedig a fentebb látható felugró ablak jelenik meg.

3.3. Lebegő panel

Minden olyan mezőnél, ahol van információs részleg és/vagy határozat köteles, ott ezek a funkciók egy lebegő panelen érhetők el, amely csak akkor jelenik meg, ha a mező kitölthető részén állunk.

3.3.1. Információs gomb

Mezőkhöz tartozhat információs gomb, amely az alábbi módon jelenik meg. Az információs gombra történő kattintással megjelenik a hozzátartozó magyarázó szöveg. A mezőből kilépve a szöveg eltűnik.

Adat státusz		 
Cím	Magyarország	A Felolvasás a Word, az Outlook, a PowerPoint és a OneNote beépített funkciója. A Felolvasás funkcióval hangosan felolvastathatja a szöveget a saját Office-verziójának nyelvén. A szövegfelolvasási funkció (TTS) a számítógépnek az képessége, amellyel hangosan fel tudja olvasni az írott szöveget. A konfigurációtól és a telepített TTS-motoroktól függően ez a funkció a Word, az Outlook, a PowerPoint és a OneNote képernyőjén megjelenő szöveg legnagyobb részét képes felolvasni. Ha például az Office angol verzióját használja, az angol nyelvű TTS-motor már automatikusan telepítve van. Ha más nyelveken is használni szeretné a szövegfelolvasási funkciót, olvassa el A Felolvasás szolgáltatás használata többnyelvű szöveget beszédé konvertáló rendszerrel című témakört. Az Excel szövegfelolvasási funkciójának beállításához olvassa el az Írott szöveg felolvasatása az Excel alkalmazásban című témakört.
	Ország	
	Magyarország	
	Irányítószám	
	Város	
	Közterület neve	
	Közterület típusa	
	Házzám	
	Emelet	
	Ajtó	
Egyéb		

3.3.2. Határozat megadása

A mező melletti lakat mutatja, hogy határozatot kell megadnunk. A lakatra rányomva egy felugró ablak jelenik meg, ahol 3 lehetőség közül választhatunk. Amennyiben a nekünk megfelelő módon, érvényesen kitöltöttük a mezőt és rányomtuk az „Ok” gombra a lakat nyitott állapotba kerül és a mező kitölthető lesz.

A határozatszám érvényességét az intézményhez tartozó, az MNB iratkezelő rendszerében megtalálható határozatok között keressük.


Az itt feltöltött fájlok is beletartoznak az űrlap maximum 12 MB-os keretébe, azaz az itt feltöltött állományok és az egyéb csatolmányok mérete összesen nem haladhatja meg a 12 MB-ot.


Határozat megadása ✕

Határozat száma

Csatolmány

Kijelentem, hogy az adat módosítása nem engedélyköteles.

 Ellenőrzés

 Fájl kiválasztása

3.4. Iktatószám megadása

Az iktatószám kitöltő mező, az űrlap szerkezetébe beépített mező, amelyet a Főszám, Alsószám, Évszám hármassal tölthetünk ki. Az iktatószám érvényességét az intézményhez tartozó, MNB iratkezelő rendszerében megtalálható iktatószámok között ellenőrzi a rendszer. A validáció során a rendszer figyelembe veszi az űrlaphoz tartozó iktatószám beállításokat is, ami miatt az ellenőrzés eredményeként a rendszer esetenként nem érvényes iktatószámként fogja a megadott adatot azonosítani, hiába felel meg a fenti kettő kritériumnak.

A LENTEBB LÁTHATÓ HIBAÜZENET NEM AKADÁLYOZZA MEG AZ ŰRLAP BEKÜLDÉSÉT!

Iktatószám

1-2/2123

⚠ Az iktatószám nem érvényes

Fő Al Ev
1 - 2 / 2123

3.5. ISIN kód

Az űrlapon lehetőség van ISIN kód megadására, ez egy egyszerű szövegbeviteli mező formájában jelenik meg.

Érvényes ISIN kód megadása esetén a kitöltő mező alatt megjelenik a kibocsátó neve:

ISIN kód HU0000060884

Magyar Nemzeti Bank Rt. Törzsrészvény

Amennyiben a megadott érték érvénytelen, azt hibaüzenet formájában jelezzük:

HU000006

ISIN kód 8/12

⚠ Az ISIN kód érvénytelen!

Lehetséges, hogy a kitöltő mező lehetőségeket kínál fel nekünk, ilyenkor a listából ki tudjuk választani a nekünk megfelelő értéket:

HU00000608
HU0000060892
HU0000060868
HU0000060884

Az ISIN kód ellenőrzése beállítás függő, melyet az űrlapért felelős szakterületek Kollégái és az alkalmazást üzemeltető informatikai terület rendszergazdái tehetnek meg az űrlapkezelő alkalmazás segítségével.

Ellenőrzések típusai:

- KTA-ban megtalálható – a bejelentő intézményhez tartozó és a törzsadat nyilvántartó rendszerben értékpapír egyedek között rögzített értékpapírokat adja vissza.
- Létezik – a KELER által az MNB részére átadott értékpapír állományok között megtalálható.
- Létezik és intézményhez tartozik - a KELER által az MNB részére átadott értékpapír állományok között megtalálható és a bejelentő intézmény a kibocsátója.
- Létezik, intézményhez tartozik és KTA-ban megtalálható – a fenti feltételek mindegyike igaz.

3.6. K-Szám

A K-Szám beviteli mező egy egyszerű szöveges input mező. Az érték megadását követően az űrlapkezelő rendszer ellenőrzi, hogy az MNB Fogadó rendszerbe az intézmény által korábban beküldött küldemények K-Száma (küldemény-száma) között szerepel-e az érték.

3.7. Cím

KTA4A05	Székhely	<div style="background-color: #ffffcc; padding: 5px;"> <p>Magyarország Ország</p> <p>Magyarország</p> <hr/> <p>Irányítószám</p> <hr/> <p>Város</p> <hr/> <p>Községi terület neve</p> <hr/> <p>Községi terület típusa</p> <hr/> <p>Házszám</p> <hr/> <p>Emelet</p> <hr/> <p>Ajtó</p> <hr/> <p>Egyéb</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> A cím helyes!</p> </div>
---------	----------	--

A képen látható módon jelenik meg az űrlapon a cím kitöltő mező. A címet az MNB községi terület kereső rendszer segítségével ellenőrizzük, ezáltal csak magyarországi címeket tudunk vizsgálni.

Amennyiben külföldi címet szeretne megadni, akkor pipálja be „A cím helyes”-hez tartozó jelölőnégyzetet, majd az ország mezőben található „Magyarország” értéket törölje, ezt követően a mezőbe kattintva jelenik meg a választható országok listája.

székhely:

Magyarország

Afganisztán

Aland Islands

Albánia

Algéria

Amerikai Egyesült Államok

Házzám

Emelet

Ajtó

Egyéb

A cím helyes!

Amennyiben magyarországi címet kíván megadni, azonban az nem szerepel az MNB közterületkereső rendszerében, abban az esetben elegendő a „A cím helyes” mezőhöz tartozó jelölőnégyzetet bejelölni, ezt követően bármilyen (pl. magyarországi postafiók szolgáltatás címe, vagy helyrajzi szám) cím megadható, a rendszer nem fog ellenőrzést végezni.

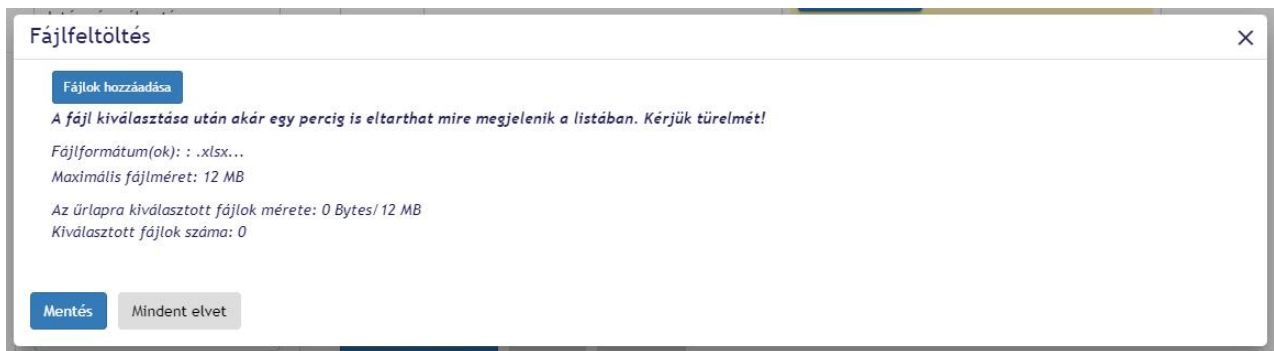
3.8. Fájl csatolása

Az űrlapra nem tölthetünk fel két ugyanolyan névvel ellátott fájlt, üres fájlt, valamint a rendszer által létrehozott fájlok nevével megegyezőt sem. Ezen kritériumok megsértését legkésőbb beküldéskor jelezzük.

„Fájl csatolása” gombra nyomáskor nyílik meg a fájl feltöltő dialog ablak.

	<input type="button" value="Fájl csatolása"/> <input type="button" value="Nak csomag / fájl kiválasztása"/>
1.	A csatolt dokumentum, dokumentumok megnevezése <i>Kiválasztott fájlok mérete: 0 Bytes</i> <i>Az űrlapra kiválasztott fájlok mérete: 0 Bytes / 12 MB</i>

„Fájlok hozzáadása” gombra nyomáskor egy fájlkezelő ablak ugrik fel, amiben csak az adott formátumnak megfelelő fájlok jelennek meg, ezeket választhatjuk ki.

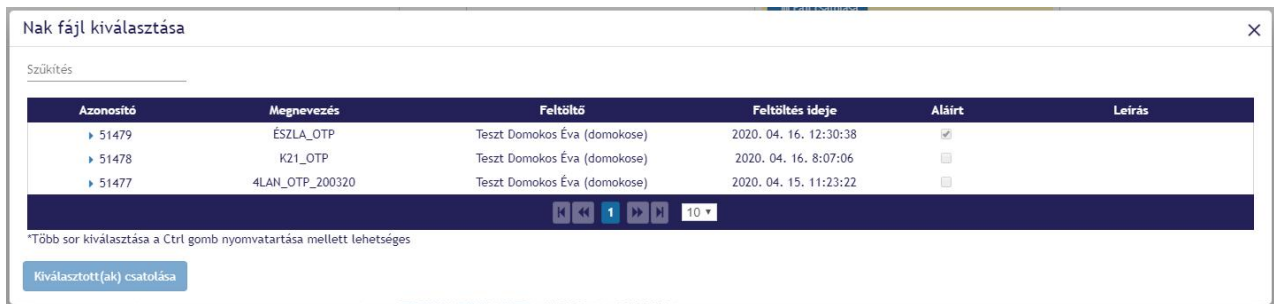


„Mindent elvet” esetén az összes addig csatolt fájl töröljük az adott szekcióból.

Egyesével való törlés a fájl melletti „x” gombbal lehetséges.

Mindennemű változtatást a „Mentés” gombbal jóvá kell hagyni.

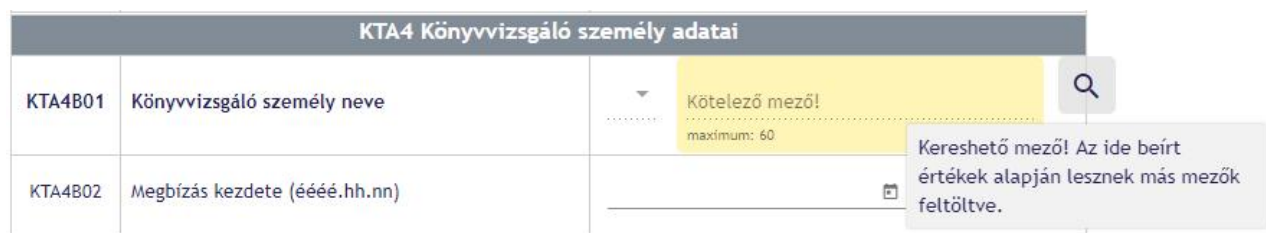
Van lehetőség NAK csomag/fájl kiválasztásra is. A gombot lenyomva ez az ablak ugrik fel:



Itt kiválasztás után a „Kiválasztott(ak) csatolása” gomb nyomásával hagyjuk jóvá a kiválasztást.

A listában kizárólag azok a NAK állományok szerepelnek, amelyek seikeresen feltöltésre kerültek a NAK rendszerbe, illetve más intézményi képviselő által publikusnak jelölt állományok is megjelennek.

3.9. Kereshető mező



Amennyiben az úrlapon a fent látható jelzés jelenik meg egy mező fölé érve, akkor az összes adatkörhöz tartozó kereshető adat megadását követően a rendszer a mező(k)be megadott értékek alapján elvégzi az egyed keresését a törzsadat nyilvántartó rendszerben, majd találat esetén felajánlja az adatokkal való kitöltését és a KTA-ból betölti az úrlapra az adatkörhöz talált egyed adatait. A keresés elindításához az adatkörön belüli összes kereshető mezőt ki kell tölteni, majd kikattintani a mezőből. Ekkor az alábbi ablak ugrik fel.

Automatikus kitöltés X

A megadott adatok alapján a rögzíteni kívánt Egyed már megtalálható a Magyar Nemzeti Bank törzsadat rendszerében. Jelenleg a bejelenteni kívánt kapcsolatot a rendszerben található adattartalommal tudja az űrlapon beküldeni. Amennyiben az Egyed alapadataiban kíván módosítást végezni, azt jelen űrlap beküldését és feldolgozását követően az űrlap ismételt megnyitásával, a módosítások elvégzésével és az űrlap ismételt beküldésével teheti meg.

Mező neve	Aktuális adat	Talált adat
Anyja neve (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Teszt Árpád	Teszt Árpád
Születési ideje (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Teszt Annamária 1969.01.01.	Teszt Annamária 1969.01.01.
Születési név (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)		
Születési helye (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)		Budapest
Lakcím (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Magyarország	Magyarország, 1124 Budapest,

Láthatjuk a mező nevét, az adatokat, amikkel eddig fel voltak töltve és hogy milyen adatokat talált a keresés. Három választási lehetőségünk van.

- Adatokkal kitöltés – Az űrlapot feltölti a talált adatokkal. A feltöltött adatok nem módosíthatóak és a keresés sem lesz elérhető.
- További szűrés – A dialog bezáródik, az űrlapon semmi sem változik.
- Visszavonás – Az összes aktuális adat törlődik az űrlapon.

Ha a keresés nem talál adatot, akkor az alábbi dialog jelenik meg.

Automatikus kitöltés X

Az Ön által megadott adatok alapján a Magyar Nemzeti Bank törzsadataiban nincs megfelelő adat, így a keresés nem hozott találatot. Kérem töltse ki az Egyedre vonatkozó további adatokat.

Két választási lehetőségünk van.

- További szűrés - A dialog bezáródik, az űrlapon semmi sem változik.
- Keresési paraméterek törlése – Ilyenkor az űrlapon az adatkörön belüli összes kereshető mező törlődik.

3.9.1. Keresés visszavonása

Amennyiben az űrlapon egy kereshető mezőt már feltöltöttünk keresésből származó adatokkal, akkor lehetőségünk van a keresés visszavonására.

KTA4 Könyvvizsgáló személy adatai

KTA4B01	Könyvvizsgáló személy neve	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Kötelező mező 🔄 </div> <div>Teszt Ottó</div> <div style="font-size: small;">maximum: 60</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 🔄 Hatályba lépés dátuma 2020.05.1 🔄 </div> </div>
---------	----------------------------	--

Visszavonható mező!

Az egerünket helyezzük a mező felé, ekkor megjelenik a képen látható ikon, húzzuk oda az egerünket, ekkor a felirat is megjelenik. Az ikon megnyomása után az alábbi felugró dialog jelenik meg.

Kiválasztott Egyed visszavonása X

Biztosan vissza szeretné vonni az Egyedet?

Két választási lehetőségünk van.

- Visszavonás – Az érintett egyed visszavonása megtörténik. Minden mezője üres lesz.
- Mégsem – A dialog bezáródik, az úrlapon semmi sem változik.

3.10. KTA adat megadása – Hatályba lépés

3.10.1. Mandátum vége

MANDÁTUM VÉGE MEZŐ ESETÉN A MEGADOTT DÁTUMNAK NAGYOBBNAK KELL LENNIE, MINT A MEZŐHÖZ MEGADOTT HATÁLYBA LÉPÉS DÁTUMÁNAK!

Erről hibüzenet formájában tájékoztatást is ad nekünk.

3	Mandátum vége:	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>2020.02.24. </p> <p>Hatályba lépés dátuma</p> <p>2020.02.24.</p> <div style="background-color: #f8d7da; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p> A mező értékének nagyobbak kell lennie a hatálybalépés dátumánál: 2020.02.24.</p> </div> </div>
---	----------------	---

3.10.2. Általános eset

Amennyiben sárgán jelenik meg az üzenet, akkor a rendszer figyelmeztet, hogy az adott egyed vonatkozásában egy korábbi űrlapküldeményen beküldött adatokat felül fogja írni az aktuális küldemény. Ez abban az esetben fordul elő, ha a korábbi űrlapküldeményen az adott egyed vonatkozásában megadott hatálybalépés dátuma későbbi vagy megegyező, mint az aktuálisan beküldeni kívánt egyedhez beállított hatálybalépés dátuma.

Hatályba lépés

Kérem adja meg a hatályba lépés dátumát!

2020.04.10.

Minden mezőre érvényes

Figyelem!

Az ön által megadott dátumnál léteznek későbbi hatályossággal rendelkező bejelentések is! Felhívjuk a figyelmet arra, hogy ha a megadott dátummal kíván bejelentést tenni, akkor a későbbi hatálybalépési dátummal rendelkező bejelentései elvetésre kerülnek. Az elvetés következtében az adatokat visszaállítjuk a hatálybalépés időpontját megelőző időpontban hatályos értékekre.

[További információ](#)

Mentés Bezár

Ilyenkor a További információra kattintva megjelenik egy táblázat a legkésőbbi hatályba lépés dátumával rendelkező érintett egyedről.

Hatályba lépés

Kérem adja meg a hatályba lépés dátumát!

2020.04.04.

Minden mezőre érvényes

Figyelem!

Az ön által megadott dátumnál léteznek későbbi hatályossággal rendelkező bejelentések is! Felhívjuk a figyelmet arra, hogy ha a megadott dátummal kíván bejelentést tenni, akkor a későbbi hatálybalépési dátummal rendelkező bejelentései elvetésre kerülnek. Az elvetés következtében az adatokat visszaállítjuk a hatálybalépés időpontját megelőző időpontban hatályos értékekre.

Az érintett Egyed: Személy			
Mező neve	Aktuális érték	Érvényes érték (2020.03.01.)	Törlendő érték (2020.04.15.)
K-szám	-	K27700/2020	K27700/2020
Könyvvizsgáló személy neve	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc
Születési név (BV, BVF, BAK, BAKF, TAK esetén nem töltendő ki)	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc	Teszt Ferenc

Mentés Bezár

A pirosan megjelenő hibaüzenet egy tiltó üzenet, hogy egy korábban beküldött és a központi nyilvántartásban már feldolgozott adatot szeretnénk felülírni, amelyre a rendszer nem ad lehetőséget.

Hatályba lépés

Kérem adja meg a hatályba lépés dátumát!

2020.03.01.

Minden mezőre érvényes

Figyelem!

Ön korábbi, vagy megegyező dátumot adott meg, mint az aktuális hatályban lévő dátum. Azonban csak újabb dátumú hatálybalépés rögzíthető.

Amennyiben az űrlap megnyitásakor már előre fel van töltve a hatályba lépés dátuma, az azt jelzi számunkra, hogy azt az adatot egy ügyintéző vitte be, de még nincs elfogadva. Ilyenkor az adatmódosítása előtt kötelező megváltoztatni a hatályba lépés dátumát.

3.11. Űrlap mentése – KTA adatokkal nem rendelkező űrlap esetén

Űrlapon kitöltött adatokat el lehet menteni. Az elmentett adatok tárolása a felhasználó saját eszközén történik. A letöltésre (mentésre) kerülő adatok az MNB által hitelesítésre kerülnek (.asic állomány). A hitelesített állomány visszatöltését és ellenőrzését követően biztosított a lehetőség az űrlap további kitöltésére és beküldésére.

3.11.1. Űrlap mentés folyamata

A (részben) kitöltött űrlap mentése az oldal alján található „Mentés” gomb megnyomásával lehetséges:

V.
Megjegyzés

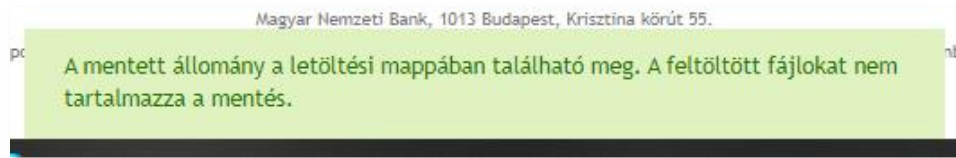
teszt megjegyzés

Magyar Nemzeti Bank, 1013 Budapest, Krisztina körút 55.

Központi levélcím: H-1534 Budapest BKKP Postafiók: 777., Tel.: (+36 1) 428-2600, Fax: (+36 1) 429-8000, E-mail: info@mnb.hu

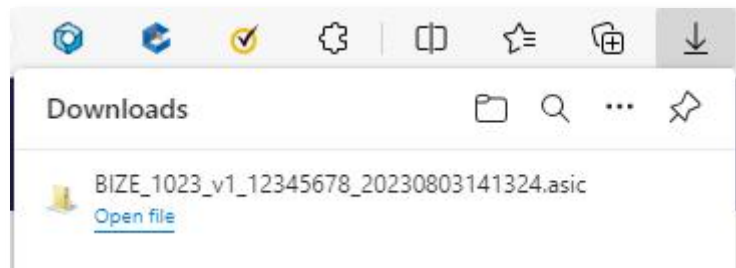
Ügyfélszolgálat: 1122 Budapest, Krisztina körút 6., Tel.: (+36 80) 203-776

Sikeres mentést követően a következő tájékoztató üzenet kerül megjelenítésre:



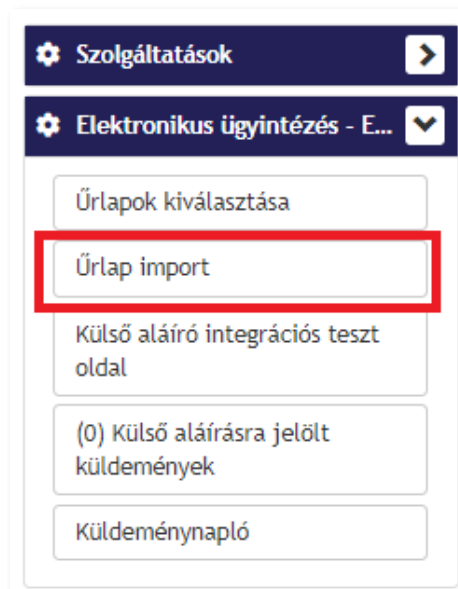
Fontos! Az űrlapon csatolt melléklet(ek)et (fájl vagy NAK csomag/fájl) a letöltött állomány nem tartalmazza! Amennyiben az űrlapon melléklet került csatolásra a mentést megelőzően, azt újra kell csatolni az űrlap visszatöltését követően.

A mentett állomány a felhasználó saját eszközén (számítógépén) a Letöltések (Downloads) könyvtárban, vagy a böngészőbeállításokban beállított letöltési mappában érhető el. A mentett állomány névkonvenciója: *űrlapazonosító_űrlapverzió_intézménytörzsszám_letöltésdátumidő.asic*.



3.11.2. Űrlap import (visszatöltés) folyamata

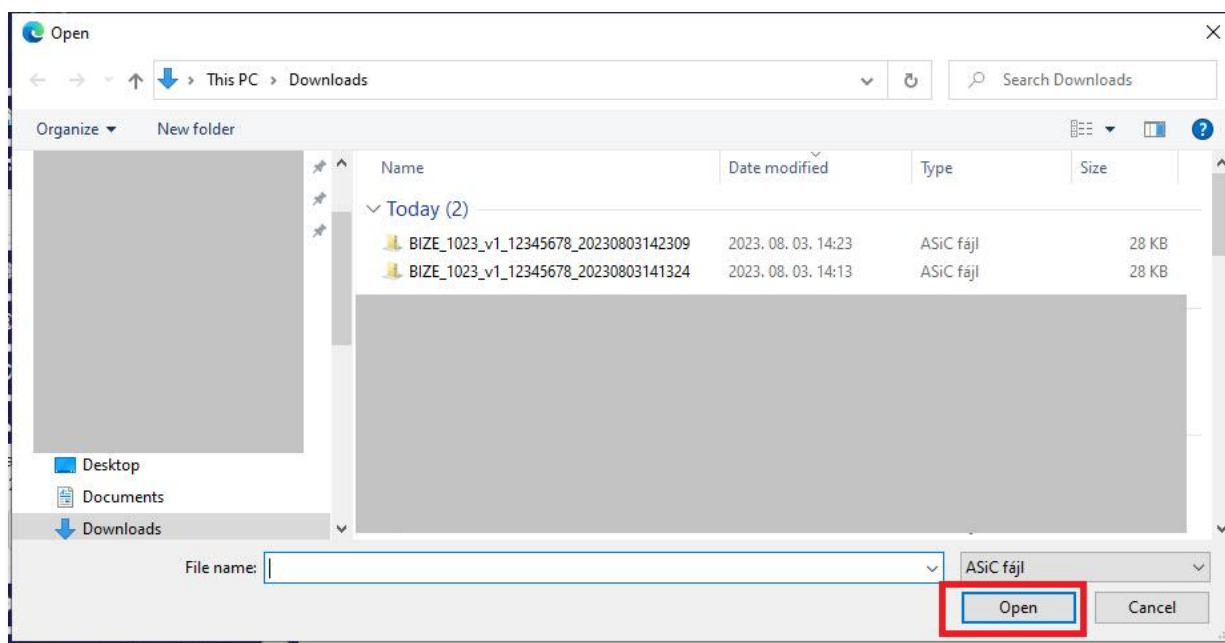
A korábban mentett (letöltött) űrlapot az intézmény- és szolgáltatás választást követően elérhető „Űrlap import” funkció segítségével lehet visszatölteni:



A funkciógomb megnyomást követően a (mentett) űrlap kiválasztására szolgáló felület kerül megjelenítésre:



A „Tallózás” gombot megnyomva felugró ablakban fájl-tallózó kerül megjelenítésre. Itt van lehetőség a korábban mentett (egy darab) .asic kiterjesztésű fájl kiválasztására.



Az „Open” gombot megnyomva a rendszer visszavigáz az űrlap kiválasztására szolgáló felületre. A „Tallózás” gomb mellett pedig megjelenítésre kerül a kiválasztott fájl neve. A „Feltöltés” gomb megnyomására megkezdődik az űrlap visszatöltése. Sikeres importálást követően a felületen betöltésre kerül a mentett űrlap, a korábban rögzített tartalommal. A szerkesztés folytatható, az űrlap újra elmenthető (ekkor új .asic állomány jön létre), beküldhető.



Fontos! Kizárólag az ERA-Form-ban keletkezett, vírusmentes, .asic kiterjesztésű állomány tölthető fel, kizárólag ahhoz az intézményhez és szolgáltatóhoz, amely vonatkozásában korábban mentésre került.

Amennyiben a feltölteni kívánt állomány a fenti feltételek valamelyikének nem felel meg, az állomány nem tölthető fel, a felhasználót a rendszer hibaüzenetben tájékoztatja a hiba okáról. A következő hibaüzenetekkel találkozhat a felhasználó:

- Nem megfelelő kiterjesztésű fájl feltöltése esetén:

The screenshot shows the 'Úrlap import' interface. At the top, there is a header 'Úrlap import'. Below it, there is a section 'Úrlap kiválasztása' with a 'Tallózás' button, a text input field containing 'Dok1.docx', and a 'Feltöltés' button with a circular arrow icon. Below this, a red error message box contains the text: 'A fájl kiterjesztése nem .asic!'.

- Másik intézményhez történő feltöltés esetén:

The screenshot shows the 'Úrlap import' interface. At the top, there is a header 'Úrlap import'. Below it, there is a section 'Úrlap kiválasztása' with a 'Tallózás' button, a text input field containing 'BIZE_1023_v1_12345678', and a 'Feltöltés' button with a circular arrow icon. Below this, a red error message box contains the text: 'Rossz intézménnyel töltötte fel a fájlt!'.

- Másik szolgáltatóhoz történő feltöltés esetén:

The screenshot shows the 'Úrlap import' interface. At the top, there is a header 'Úrlap import'. Below it, there is a section 'Úrlap kiválasztása' with a 'Tallózás' button, a text input field containing 'BIZE_1023_v1_12345678', and a 'Feltöltés' button with a circular arrow icon. Below this, a red error message box contains the text: 'Rossz szolgáltatóhoz töltötte fel a fájlt!'.

- Nem megfelelő állomány feltöltése esetén:

The screenshot shows the 'Úrlap import' interface. At the top, there is a header 'Úrlap import'. Below it, there is a section 'Úrlap kiválasztása' with a 'Tallózás' button, a text input field containing 'tesztdok.asic', and a 'Feltöltés' button with a circular arrow icon. Below this, a red error message box contains the text: 'Váratlan hiba történt!'.

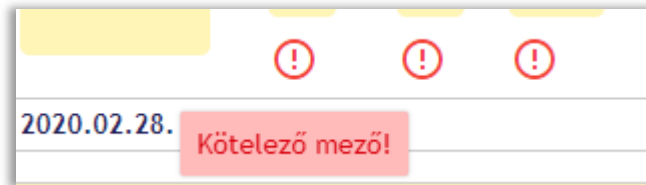
3.11.3. Átmeneti időszak

Az űrlap mentés folyamatának módosítását megelőzően ideiglenesen mentett űrlapok legkésőbb a tárolási idő lejártáig megőrzésre kerülnek és szerkesztésre megnyithatók. A megnyitott és tovább szerkesztett űrlapok esetében lehetőség van az űrlapokat:

- aláírni és beküldeni,
- újabb mentéssel ideiglenesen elmenteni. Ebben az esetben már az előző pontban bemutatott folyamat szerint történik meg a mentés.

3.12. Hibaüzenet

Amennyiben a hibaüzenet nem férne ki a mező alá, akkor a képen látható módon egy kis ikon jelenik meg, amire rákattintva lenyílik a hibaüzenet.



4. ŰRLAP SABLON BEKÜLDÉSE

Űrlap beküldésére 3 módon van lehetőség:

- Beküldés
- Beküldés aláírással
- Külső aláírásra jelölés

Az opciók mindig az űrlap alján jelennek meg és ott gombnyomással tudjuk kiválasztani a megfelelőt.

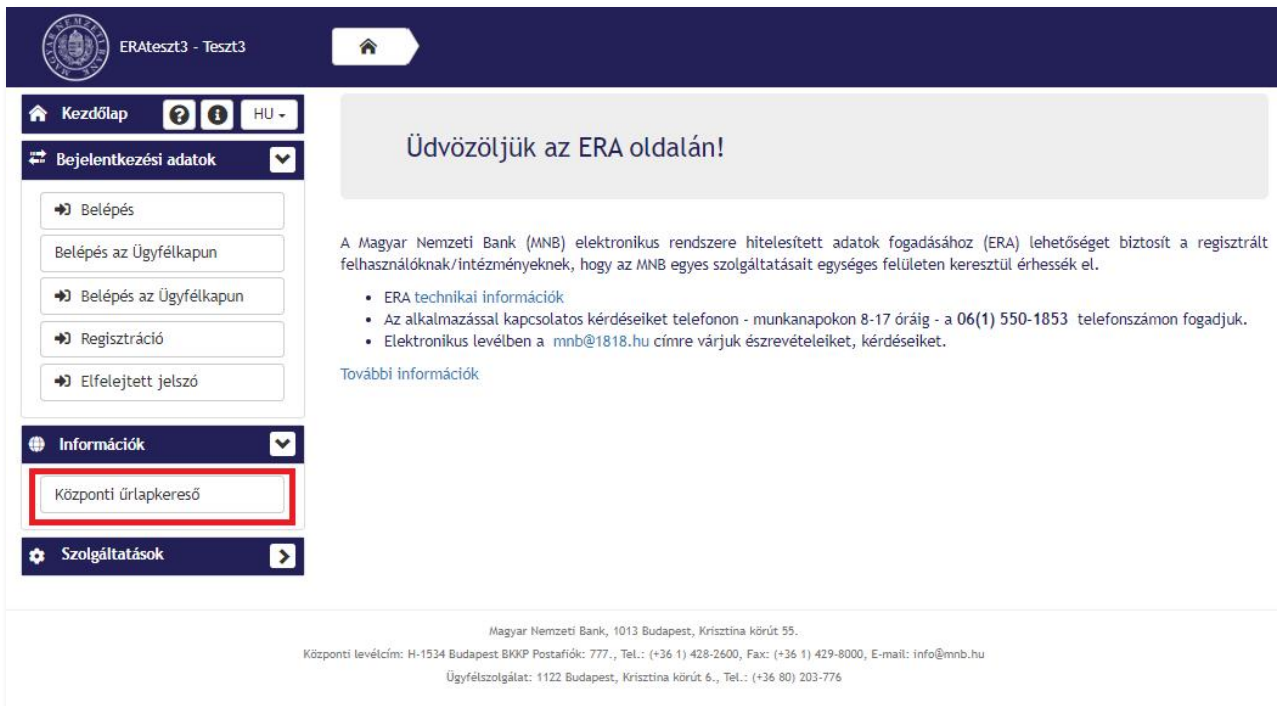
Amennyiben sikeresen kitöltöttük az űrlapot és rányomtunk az egyik gombra, akkor az alábbi MNBSigner képernyőre irányít át a rendszer.

5. KÖZPONTI ŰRLAPKERESŐ

Az Információk blokkban érhető el a Központi űrlapkereső, mely lehetőséget biztosít valamennyi, a rendszerben publikált űrlap közötti keresésre:

- bejelentkezés nélkül a kezdőoldalon
- bejelentkezést követően, intézményválasztás nélkül
- bejelentkezést és intézményválasztást követően

A központi űrlapkereső elérése:



ERAteszt3 - Teszt3

Kezdőlap

Bejelentkezési adatok

- Belépés
- Belépés az Ügyfélkapun
- Belépés az Ügyfélkapun
- Regisztráció
- Elfelejtett jelszó

Információk

Központi űrlapkereső

Szolgáltatások

Üdvözöljük az ERA oldalon!

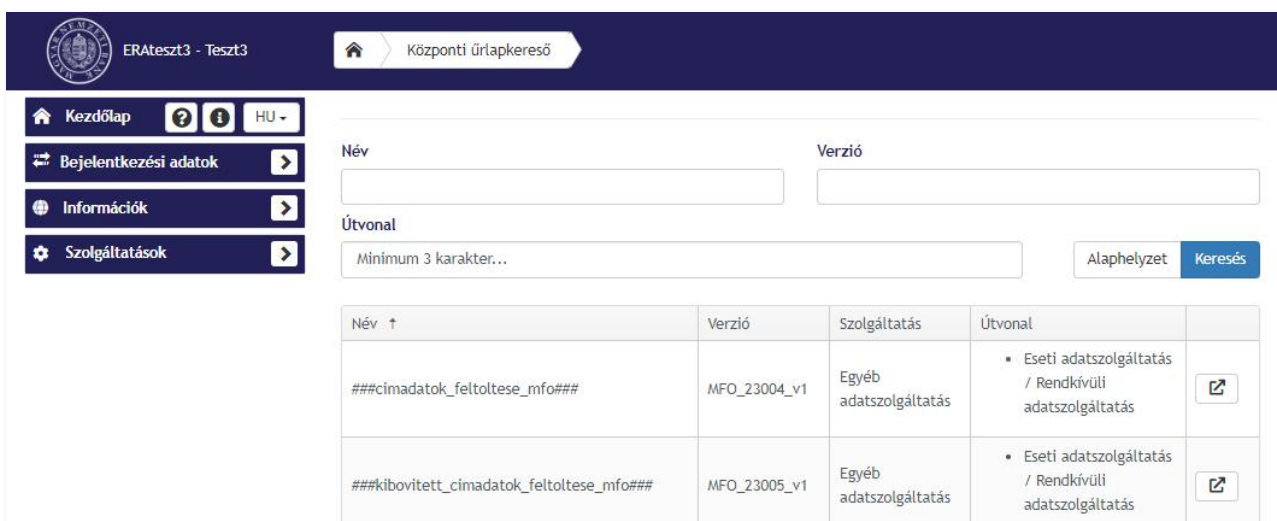
A Magyar Nemzeti Bank (MNB) elektronikus rendszere hitelesített adatok fogadásához (ERA) lehetőséget biztosít a regisztrált felhasználóknak/intézményeknek, hogy az MNB egyes szolgáltatásait egységes felületen keresztül érhessék el.

- ERA [technikai információk](#)
- Az alkalmazással kapcsolatos kérdéseiket telefonon - munkanapokon 8-17 óráig - a **06(1) 550-1853** telefonszámon fogadjuk.
- Elektronikus levélben a mnb@1818.hu címre várjuk észrevételeiket, kérdéseiket.

[További információk](#)

Magyar Nemzeti Bank, 1013 Budapest, Krisztina körút 55.
Központi levélcím: H-1534 Budapest BKKP Postafiók: 777., Tel.: (+36 1) 428-2600, Fax: (+36 1) 429-8000, E-mail: info@mnb.hu
Ügyfélszolgálat: 1122 Budapest, Krisztina körút 6., Tel.: (+36 80) 203-776

A központi űrlapkereső felülete:



ERAteszt3 - Teszt3

Központi űrlapkereső

Kezdőlap

Bejelentkezési adatok

Információk

Szolgáltatások

Név

Verzió

Útvonal

Minimum 3 karakter...

Alaphelyzet **Keresés**

Név ↑	Verzió	Szolgáltatás	Útvonal	
###cimadatok_feltoltese_mfo###	MFO_23004_v1	Egyéb adatszolgáltatás	▪ Eseti adatszolgáltatás / Rendkívüli adatszolgáltatás	
###kibovított_cimadatok_feltoltese_mfo###	MFO_23005_v1	Egyéb adatszolgáltatás	▪ Eseti adatszolgáltatás / Rendkívüli adatszolgáltatás	

A felületet megnyitva alapértelmezetten megjelenítésre kerül az összes találatot tartalmazó találati lista.

A központi űrlapkeresőben a következő paraméterek szerint van lehetőség a keresésre:

- Név – szabadszöveges keresési lehetőség (eredményül a beírt értéket tartalmazó rekordo(ka)t adja vissza)
- Verzió – szabadszöveges keresési lehetőség (eredményül a beírt értéket tartalmazó rekordo(ka)t adja vissza)
- Útvonal – többes választó mező, lehetőség biztosított szolgáltatás és/vagy útvonal alapján keresést indítani (a választási lehetőség(ek) megjelenítéséhez minimum 3 karakter megadása szükséges)

Több szűrési feltétel egyszerre történő alkalmazása esetén a keresés logikai ÉS kapcsolatot figyelembevéve történik.

A keresés indítása a „Keresés” funkciógomb segítségével lehetséges. Az „Alaphelyzet” funkciógomb megnyomásával a szűrőmezők tartalma törlésre kerül és az összes találatot tartalmazó találati lista jelenik meg a felületen.

The screenshot shows a search form with three input fields: 'Név', 'Verzió', and 'Útvonal'. The 'Útvonal' field has a placeholder text 'Minimum 3 karakter...'. To the right of the fields are two buttons: 'Alaphelyzet' and 'Keresés', both highlighted with red boxes.

A találati lista Név, Verzió vagy Szolgáltatás oszlopfejlécre kattintva a megjelenített lista tartalma növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezhető. Az oszlopfejlécen elhelyezett nyíl (↑↓) ikon mutatja, hogy melyik oszlop szerint és milyen irányú rendezés van beállítva.

Név ↓	Verzió	Szolgáltatás	Útvonal	
Vezetőválasztás Engedélyezési, bejelentési eljárás hiánypótlásának benyújtása	EJIHP_1036_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	<ul style="list-style-type: none"> Tőkepiac / Hiánypótlás Pénzpiac / Hiánypótlás 	
Többes ünnepi és alkalmi további...				

A találati lista alatt a következő funkciók érthetők el:

- lapozó – ez biztosítja a lehetőséget az oldalak közötti lapozásra, amennyiben a teljes találati lista elemszáma nagyobb, mint az egy oldalon megjelenítésre kerülő elemek száma
- egy oldalon megjelenítésre kerülő elemek száma – alapértelmezetten 20 elem kerül megjelenítésre, ez az érték módosítható 10, 50 és 100 elemre, valamint az összes elem megjelenítésére
- ebben a blokkban kerül megjelenítésre a találati lista teljes elemszáma és abból az aktuálisan a felületen megjelenített elemek (pl. 1-20)

Hiánypótlás benyújtása - Tevékenység megkezdés, tevékenység megszüntetés, felfüggesztés engedélyezése tárgyában	Y_1005_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	<ul style="list-style-type: none"> Biztosítási piac / Biztosításközvetítők / Egyéb kérelmek 	
Hiánypótlás benyújtása - Biztosítóban történő minősített részesedésszerzés engedélyezése tárgyában	K_1008_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	<ul style="list-style-type: none"> Biztosítási piac / Biztosítók / Egyéb kérelmek 	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> ⏪ ⏩ 1 2 3 ⏪ ⏩ </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> 20 ▼ </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> 20 elem/oldal </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> 1-20 a(z) 48 elemből </div> </div>				

Amennyiben a megadott keresési feltételek mellett a kereső nem ad találatot, a felületen a felhasználó tájékoztatásra kerül.

Név ↑	Verzió	Szolgáltatás	Útvonal
A megadott keresési feltételek nem eredményeztek találatot			
◀ 0 ▶		20 elem/oldal	Nincs megjeleníthető elem

5.1. Űrlapkeresés – bejelentkezés nélkül a kezdőoldalon

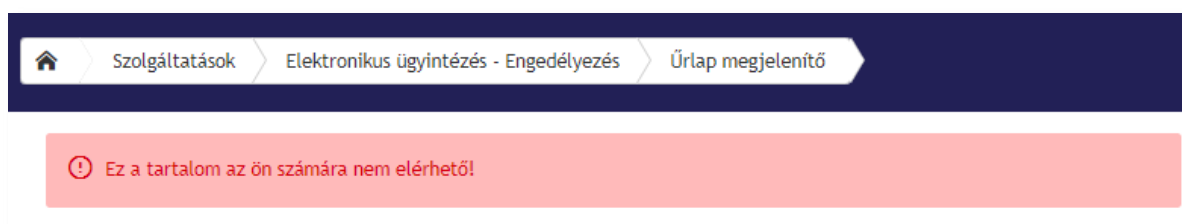
A kezdőoldalon bejelentkezés nélkül elindítva a keresést a találati listában a keresési feltételeknek megfelelő, összes űrlap megjelenítésre kerül.

A találati listában a sor végén található „Megnyitás” ikonra kattintva a felhasználó a bejelentkező felületre navigál.

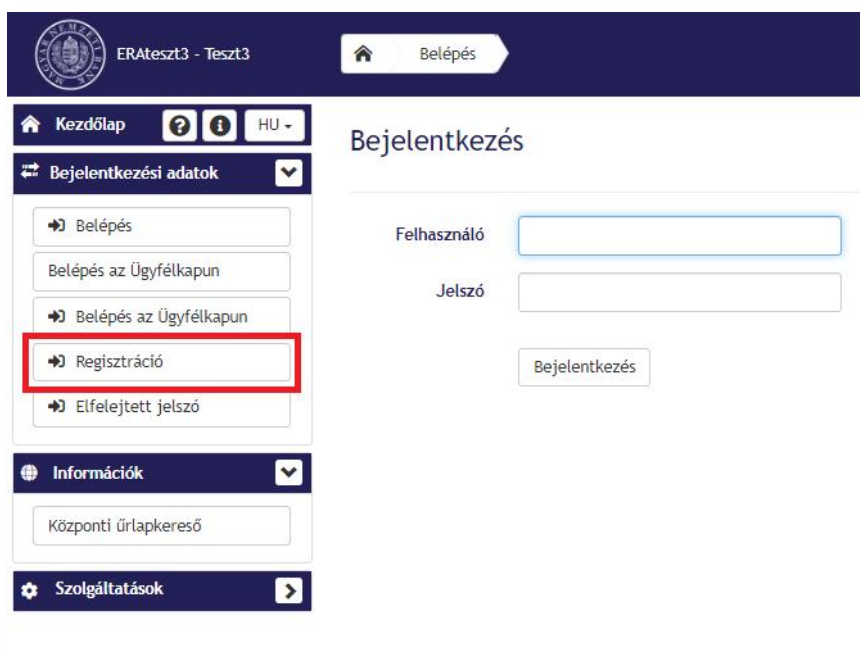
Név	Verzió	Szolgáltatás	Útvonal
Független közvetítői engedély visszaadásának engedélyezése	PK_1018_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	<ul style="list-style-type: none"> Pénzpiac / Pénzpiaci közvetítők / Bejelentés/Engedélyezés 

Bejelentkezést és intézményválasztást (amennyiben több intézményhez is van jogosultsága) követően megjelenítésre kerül a kiválasztott űrlap, amennyiben a kiválasztott intézményhez a felhasználó jogosultsággal rendelkezik a megnyitott űrlap megnyitásához.

Amennyiben a bejelentkezés során kiválasztott intézményhez a felhasználó nem jogosult a találati listából megnyitott űrlaphoz való hozzáférésre, a felhasználó számára hibaüzenet kerül megjelenítésre.



Amennyiben a felhasználó nem rendelkezik jogosultsággal a bejelentkezéshez, a bejelentkező felületen lehetősége van elindítani a regisztrációs folyamatot.



5.2. Űrlapkeresés – bejelentkezést követően, intézményválasztás nélkül

Bejelentkezést követően, intézményválasztás nélkül elindítva a keresést a találati listában a keresési feltételeknek megfelelő, összes űrlap megjelenítésre kerül.

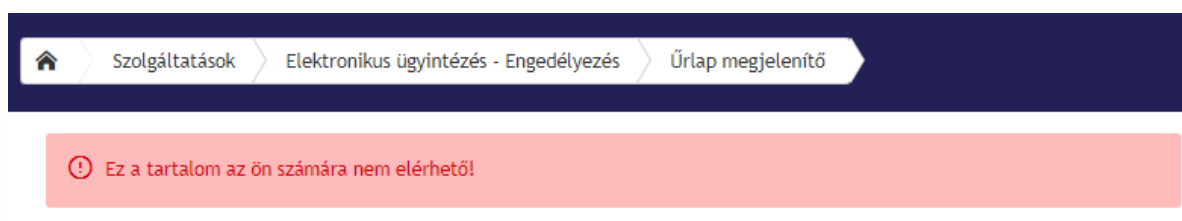
Fontos! Ez az űrlapkeresési funkció csak azon felhasználók számára érhető el, akik több intézményhez is rendelkeznek hozzáféréssel. Amennyiben a felhasználó csak egy intézményhez regisztrált felhasználó, bejelentkezést követően alapértelmezetten kiválasztásra kerül a regisztrált intézmény. Ekkor a következő fejezetben leírtak szerint tud keresni.

A találati listában a sor végén található „Megnyitás” ikonra kattintva a felhasználó az intézményválasztó felületre navigál.

Név	Verzió	Szolgáltatás	Útvonal	
Független közvetítői engedély visszaadásának engedélyezése	PK_1018_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	<ul style="list-style-type: none"> Pénzpiac / Pénzpiaci közvetítők / Bejelentés/Engedélyezés 	

A felhasználót az intézményválasztó felületre navigálja a rendszer. Intézményválasztást követően megjelenítésre kerül a kiválasztott űrlap, amennyiben a kiválasztott intézményhez a felhasználó jogosult a megnyitott űrlaphoz való hozzáférésre.

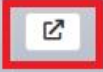
Amennyiben a bejelentkezés során kiválasztott intézményhez a felhasználó nem jogosult a találati listából megnyitott űrlaphoz való hozzáférésre, a felhasználó számára hibaüzenet kerül megjelenítésre.



5.3. Űrlapkeresés – bejelentkezést és intézményválasztást követően

Bejelentkezést és intézményválasztást követően a keresést elindítva a találati listában azon űrlapok kerülnek megjelenítésre, amelyek a keresési feltételeknek megfelelnek, valamint a bejelentkezett felhasználó jogosultsága(i) és a kiválasztott intézmény alapján számára elérhető(k).

A találati listában a sor végén található „Megnyitás” ikonra kattintva az űrlap megnyitásra kerül.

Név ↑	Verzió	Szolgáltatás	Útvonal	
Biztosító részvénytársaságban fennálló minősített befolyással kapcsolatos bejelentés	BIZB_1047_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	• Biztosítási piac / Biztosítók / Bejelentés	
Biztosítóban történő minősített befolyás megszerzésének és növelésének engedélyezése iránti kérelem	BIZR_1006_v1	Elektronikus ügyintézés - Engedélyezés	• Biztosítási piac / Biztosítók / Részesedésszerzés engedélyezése	